

REGULAMIN REKRUTACJI

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Działania przeprowadzone w ramach projektu „*Partnerstwo na rzecz przedsiębiorczości osób zatrudnionych w przemyśle stoczniowym*”, zwanego w dalszej części Projektem, realizowane są w ramach Działania 6.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 2

Projekt realizowany jest przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. w partnerstwie z: Pomorską Izbą Rzemieślniczą Małych i Średnich Przedsiębiorstw, Gdańską Fundacją Przedsiębiorczości, Regionem Gdańskim NSZZ „Solidarność”.

§ 3

Nabór kandydatów do udziału w Projekcie przeprowadzi Partner w Projekcie Region Gdański NSZZ „Solidarność”.

§ 4

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

1. Do udziału w Projekcie zakwalifikowanych zostanie 300 uczestników, z których 100 zostanie objętych szkoleniami i programem preinkubacji przygotowującym do założenia własnej działalności gospodarczej.
2. Osoby, które spełnią wymagania Projektu uzyskają dotację inwestycyjną do 40 tys. zł oraz będą mogli ubiegać się o wsparcie pomostowe przez okres 6 miesięcy do wysokości 1200 zł miesięcznie.
3. Przewiduje się udzielenie co najmniej 50 dotacji inwestycyjnych.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres otrzymywania wsparcia pomostowego może zostać przedłużony do 12 miesięcy.

II WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 6

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać osoby fizyczne zatrudnione w niżej wymienionych przedsiębiorstwach i/lub zagrożone utratą pracy, zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej zamieszkujące na terenie województwa pomorskiego z wyłączeniem osób, o których mowa w punkcie 2 § 6.
 - a. Zatrudnione w przedsiębiorstwie kooperującym z przemysłem stoczniovym, posiadającym umowę o współpracy ważną na dzień 01.01.2009 r.
 - b. Zatrudnione w przedsiębiorstwie przemysłu stoczniovego, w tym także pracownicy zlikwidowanej Stoczni Gdynia S.A. mający na dzień zgłoszenia ważną umowę z Agencją Rozwoju Przemysłu S.A.
2. Uczestnikiem Projektu nie mogą zostać osoby, które spełniają przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. posiadały zarejestrowaną działalność gospodarczą 1 rok przed podpisaniem deklaracji uczestnictwa w Projekcie,
 - b. karane za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu,
 - c. zaangażowane w realizację Projektu oraz pracownicy podmiotów realizujących Projekt,
 - d. nie posiadają pełnej zdolności prawnej i pełnej zdolność do czynności prawnych,
 - e. ubiegają się równocześnie o udział w innym projekcie realizowanym w ramach Działania 6.2 oraz Działania 8.1.2 z dofinansowaniem działalności gospodarczej z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 7

1. W procesie rekrutacji przewidziano preferencje dla kobiet oraz dla osób w wieku 45+.
2. Preferencje stosuje się w przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej oceny.

III ZESPÓŁ DS. REKRUTACJI

§ 8

1. Zespół ds. Rekrutacji powołuje koordynator ds. rekrutacji.
2. Zespół ds. Rekrutacji zatwierdza kierownik Projektu.

§ 9

Zadania zespołu ds. rekrutacji:

- a. zakwalifikowanie na podstawie ankiety zgłoszeniowej 300 osób do udziału w pierwszym etapie rekrutacji do Projektu – warsztatach kreatywności,
- b. ustalenie na podstawie wyników testów kompetencji listy rankingowej 200 osób, które przejdą do III etapu rekrutacji,
- c. wyłonienie na podstawie opisu pomysłu na działalność gospodarczą oraz wyników testów kompetencji listy rankingowej 150 osób, które przejdą do IV etapu rekrutacji,
- d. przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych ze 150 osobami, autorami najlepszych pomysłów na własną działalność gospodarczą,
- e. zakwalifikowanie na podstawie wyników testu, oceny opisu pomysłu na działalność gospodarczą oraz rozmów kwalifikacyjnych 100 osób do udziału w dalszych etapach Projektu oraz sporządzanie 20 osobowej listy rezerwowej na wypadek rezygnacji uczestnika z listy podstawowej.

IV ZASADY REKRUTACJI

§ 10

1. Rekrutacja osób zainteresowanych udziałem w Projekcie będzie składała się z pięciu kolejnych etapów określonych w § 12-16.
2. Udział kandydata w Projekcie rozpocznie się z chwilą złożenia deklaracji uczestnictwa wraz z ankietą zgłoszeniową.

3. Udział kandydata w Projekcie na etapie rekrutacji ustaje w wyniku poniższych przyczyn:

- rezygnacji/wycofania się kandydata z uczestnictwa w Projekcie,
- stwierdzenia niespełnienia przez kandydata warunków uczestnictwa w Projekcie ujętych w §6 regulaminu pkt. 2,
- niestawienie się kandydata w wymaganym terminie na kolejne etapy rekrutacji,
- nie zakwalifikowanie kandydata do kolejnego etapu rekrutacji przez Zespół ds. Rekrutacji,
- śmierci kandydata.

§ 11

Rekrutacja rozpocznie się 21.09.2009 r., a zakończy 08.01.2010 r. Lista osób zakwalifikowanych do kolejnych etapów rekrutacji będzie publikowana na witrynie internetowej Projektu www.stoczniowcy.gpnt.pl oraz udostępniana w punktach informacyjno - rekrutacyjnych. Szczegółowy przebieg procesu rekrutacji został opisany w paragrafach 12-16.

§ 12

1. I etap rekrutacji rozpocznie się 21.09.2009 r. a zakończy 12.12.2009 r.
2. I etap polega na złożeniu przez osoby zainteresowane udziałem w projekcie dokumentów rekrutacyjnych oraz weryfikacji spełniania wymogów formalnych do uczestnictwa w Projekcie.
3. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie zobowiązane są dostarczyć do punktu informacyjno – rekrutacyjnego:
 - a. deklarację udziału,
 - b. ankietę zgłoszeniową,
 - c. dokumenty poświadczające fakt kooperacji przedsiębiorstwa pracodawcy z przedsiębiorstwem przemysłu okrętowego.

4. Termin składania dokumentów określonych w § 12 pkt. 3a i b upływa z dniem 12.12.2009 r.
5. Kandydat składając dokumentację uczestnictwa w Projekcie otrzymuje potwierdzenie złożonych dokumentów, oznaczonych datą dzienną i godziną złożenia dokumentacji, podpisane czytelnie przez osobę przyjmującą.
6. Osoby, które będą uzupełniać wcześniej złożone dokumenty będą przyjmowane do projektu z dniem uzupełnienia dokumentów.
7. Do drugiego etapu rekrutacji zostanie zakwalifikowanych 300 osób.
8. Wyłonienie 300 osób nastąpi na podstawie kolejności złożenia dokumentów, o których mowa w § 12 pkt. 3a, b i c. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.
9. Lista osób zakwalifikowanych do kolejnego etapu rekrutacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Projektu oraz w punktach informacyjno- rekrutacyjnych.
10. Obowiązkiem kandydatów jest zapoznawanie się z ogłoszoną listą osób zakwalifikowanych i ewentualne stawianie się do kolejnych etapów rekrutacji.
11. W przypadku zakwalifikowania 300 osób do drugiego etapu rekrutacji przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4 termin ten zostanie skrócony. Informacja o zakończeniu rekrutacji oraz o ewentualnym skróceniu rekrutacji zostanie zamieszczona na witrynie internetowej Projektu.
12. W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali taką samą ocenę decyduje kolejność zgłoszeń, a następnie preferencje wyszczególnione w § 7 pkt. 1 i 2.
13. W przypadku mniejszej niż zakładana liczby zgłoszeń wykonawca rekrutacji zastrzega sobie możliwość przedłużenia pierwszego etapu rekrutacji.

§ 13

1. II etap rozpocznie się 1.10.2009 r. a zakończy 12.12.2009 r.
2. II etap rekrutacji polega na przeprowadzeniu warsztatów kreatywności mających przygotować do działania pracowników przemysłu stoczniewego i pomóc im w wykreowaniu pomysłu na własny biznes.
3. W warsztatach kreatywności weźmie udział 300 osób.
4. Osoby, które ukończą warsztat kreatywności automatycznie kwalifikują się do III etapu rekrutacji.

§ 14

1. III etap rozpocznie się 1.10.2009 r., a zakończy się 14.12.2009 r.
2. Etap ten polega na przeprowadzeniu testów kompetencji i predyspozycji kandydatów do prowadzenia własnej firmy.
3. Nie stawienie się kandydata na teście w oznaczonym dniu i godzinie jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego udziału w rekrutacji do Projektu.
4. Na podstawie wyników testu oraz oceny ankiety zgłoszeniowej kandydata zostanie wyłonione 200 osób, które złożą formularze z pomysłem na prowadzenie działalności gospodarczej.
5. Wyniki testu zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz w punktach informacyjno-rekrutacyjnych.

§ 15

1. IV etap rozpocznie się 16.11.2009 r., a zakończy się 19.12.2009 r.
2. Etap ten polega na złożeniu przez 200 osób, wyłonionych w III etapie rekrutacji formularzy pomysłu na własną działalność gospodarczą. Zespół ds. Rekrutacji dokona oceny pomysłów na prowadzenie działalności gospodarczej za pomocą karty oceny formularza.
3. Zbiorcza ocena z testu oraz pomysłu na prowadzenie działalności gospodarczej będzie podstawą do ustalenia listy rankingowej. 150 osób z najwyższą oceną zostanie zakwalifikowane do V etapu rekrutacji.

§ 16

1. V etap rekrutacji rozpocznie się 4.12.2009 r., a zakończy się 08.01.2010 r.
2. V etap rekrutacji polega na przeprowadzeniu ze 150 kandydatami rozmów kwalifikacyjnych.
3. Rozmowy kwalifikacyjne prowadzi Zespół ds. Rekrutacji.
4. Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w oznaczonym dniu i godzinie jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego udziału w rekrutacji do Projektu.
5. Zespół dokonuje oceny kandydata za pomocą karty oceny rozmowy kwalifikacyjnej oraz podsumowania punktacji dla każdego kandydata.

6. Na punktację w tym etapie składać się będzie opinia z testów kompetencji oraz suma punktów uzyskanych na IV i V etapie rekrutacji.
7. Na podstawie przyznanej liczby punktów Zespół ds. Rekrutacji ustala listę rankingową, która zostanie opublikowana na stronie internetowej Projektu oraz w punktach informacyjno-rekrutacyjnych.
8. Obowiązkiem kandydatów jest zapoznanie się z ogłoszoną listą na stronie internetowej Projektu lub w punktach informacyjno-rekrutacyjnych.

§ 17

1. Obowiązkiem osób uczestniczących w Projekcie jest bieżące śledzenie informacji zamieszczanych na stronie internetowej Projektu lub w punkcie informacyjno – rekrutacyjnym w szczególności list rankingowych oraz stawienie się do kolejnych etapów rekrutacji.
2. Nie zgłoszenie się uczestnika do kolejnego etapu uznawane zostanie za rezygnację z uczestnictwa w Projekcie.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Kandydat, który zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie na etapie rekrutacji nie ponosi żadnych kosztów związanych z procesem rekrutacji.
2. Ze względu na ochronę danych osobowych kandydaci składający dokumenty aplikacyjne otrzymają nr rejestracyjny, który będzie używany podczas oceny kandydata przez Zespół ds. Rekrutacji oraz przy publikacji list rankingowych.
3. Kandydat, składa w Punkcie dwa komplety dokumentów aplikacyjnych (deklaracji uczestnictwa, ankiet zgłoszeniowych i formularza pomysłu na prowadzenie działalności gospodarczej).
4. Pracownik punktu informacyjno-rekrutacyjnego potwierdza na obu kompletach przyjęcie dokumentacji poprzez wpisanie daty dziennej i godziny przyjęcia dokumentacji. Jeden egzemplarz otrzymuje kandydat jako potwierdzenie złożenia dokumentów aplikacyjnych.

5. Realizator rekrutacji zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie.
6. W przypadku wprowadzenia zmian, o których mowa w § 18 pkt. 5 realizator rekrutacji niezwłocznie zamieści stosowną informację wraz z aktualnym Regulaminem na stronie internetowej Projektu oraz w punktach informacyjno-rekrutacyjnych.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu i w punktach informacyjno-rekrutacyjnych.
8. Załączniki: deklaracja udziału, ankieta zgłoszeniowa, formularz pomysłu na własną firmę.

Wprowadzono zmiany do Regulaminu rekrutacji w dniu 7.10.2009 r.

Zmiany obejmowały błędy literowe w

Wprowadzono zmiany do Regulaminu rekrutacji w dniu 6.11.2010 r.

Zmiany obejmowały zmianę terminów poszczególnych etapów rekrutacji w § 11, § 12 pkt.1, 4, §13 pkt. 1, § 14 pkt.1, § 15 pkt. 1, § 16 pkt. 1.